सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ वमोजिम सार्वजनिक गरिएको

(मिति २०८२ श्रावण देखि असोज मसान्तसम्म)

कार्तिक, २०८२

कोशी प्रदेश सरकार

आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय

विराटनगर, नेपाल ।

विषयहरु

१. संगठन संरचना

२. मन्त्रालयका मुख्य कार्यक्षेत्र

३. दरबन्दी तेरीज तथा जनशक्ति विवरण

४. मन्त्रालयमा कार्यरत महाशाखा / शाखा प्रमुख र अन्य कर्मचारीहरु

५. महाशाखागत कार्य विभाजन

६. महाशाखागत कार्य प्रगति

   १. प्रशासन तथा योजना महाशाखा

   २. यातायात व्यवस्था महाशाखा

   ३. शान्ति सुरक्षा तथा विपद् व्यवस्थापन महाशाखा

   ४. कानून तथा प्रदेश सभा मामिला महाशाखा

   ५. सञ्चार तथा सूचना प्रविधि महाशाखा

७. चालु आ.व. २०८१।०८२ को बजेट तथा कार्यक्रम र कार्यान्वयनको अवस्था

८. मातहतका कार्यालय तथा कार्यालय प्रमुखहरू

प्रदेश सरकार
आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय
कोशी प्रदेश, विराटनगर (नेपाल)
संगठन संरचना

मन्त्री

मन्त्रीको सचिवालय
शाखा अधिकृत-सातौं/आठौं(प्र./सा.प्र.) - १
सहायक/अधिकृत-पाँचौं/छैटौं (प्र./सा.प्र.) - १

प्रदेश सचिव
रा.प.प्रथम -१

सचिवको सचिवालय
सहायक/अधिकृत-पाँचौं/छैटौं (प्र./सा.प्र.) - १

प्रशासन तथा योजना महाशाखा
उपसचिव/वरिष्ठ शाखा सचिव (नवौं/दशौं) - १
प्र./सा.प्र.

प्रशासन तथा योजना शाखा
शाखा अधिकृत/वरिष्ठ शाखा अधिकृत (प्र./सा.प्र.) सातौं/आठौं - १
ना.सु./स.अधिकृत(प्र./सा.प्र.) पाँचौं/छैटौं - १
कम्प्युटर अपरेटर/ स.क.अधिकृत (विविध) पाँचौं/छैटौं - १
खरिदार(प्र.सा.प्र.) चौथो - १
कार्यालय सहयोगी (श्रेणी विहीन) - ७
हलुका सवारी चालक (श्रेणी विहीन) - ३

भूमि व्यवस्थापन शाखा
शाखा अधिकृत/वरिष्ठ शाखा अधिकृत (प्र./सा.प्र.) सातौं/आठौं - १
सर्भे अधिकृत/वरिष्ठ सर्भे अधिकृत (इन्जि/सर्भे) सातौं/आठौं - १
ना.सु./स.अधिकृत (प्र./सा.प्र.) पाँचौं/छैटौं - १
सर्भेक्षक (इन्जि/सर्भे) पाँचौं - १
खरिदार (प्र.सा.प्र.) चौथो - १

आर्थिक प्रशासन शाखा
लेखा अधिकृत/वरिष्ठ लेखा अधिकृत(प्र./लेखा) सातौं/आठौं - १
लेखापाल/सहायक अधिकृत(प्र./लेखा) - १

सञ्चार तथा सूचना प्रविधि महाशाखा
उपसचिव/वरिष्ठ शाखा सचिव (नवौं/दशौं) - १
प्र./सा.प्र.

सञ्चार शाखा
शाखा अधिकृत/वरिष्ठ शाखा अधिकृत (प्र./सा.प्र.) सातौं/आठौं - १
ना.सु./स.अधिकृत(प्र./सा.प्र.) पाँचौं/छैटौं - १
कम्प्युटर अपरेटर/ स.क.अधिकृत (विविध) पाँचौं/छैटौं - १

सूचना प्रविधि शाखा
कम्प्युटर इन्जिनियर/प्रमुख कम्प्युटर इन्जिनियर (विविध) - १
कम्प्युटर अपरेटर/ सहायक कम्प्युटर अधिकृत (विविध) पाँचौं/छैटौं - १

यातायात व्यवस्था महाशाखा
उपसचिव/वरिष्ठ शाखा सचिव (नवौं/दशौं) - १
प्र./सा.प्र.

यान्त्रिक शाखा
मेकानिकल इन्जिनियर (इन्जि/मे./विद्युत वा इन्जि/मे./अमे.) सातौं/आठौं - १
मेकानिकल सुपरभाइजर (इन्जि/मे./विद्युत वा इन्जि/मे./अमे.) पाँचौं/छैटौं - १

यातायात व्यवस्था शाखा
शाखा अधिकृत/वरिष्ठ शाखा अधिकृत (प्र./सा.प्र.) सातौं/आठौं - १
ना.सु./स.अधिकृत (प्र./सा.प्र.) पाँचौं/छैटौं - २
कम्प्युटर अपरेटर/ स.क.अधिकृत (विविध) पाँचौं/छैटौं - १
खरिदार(प्र.सा.प्र.) चौथो - १

शान्ति सुरक्षा तथा विपद् व्यवस्थापन महाशाखा
उपसचिव/वरिष्ठ शाखा सचिव (नवौं/दशौं) - १
प्र./सा.प्र.

प्रहरी प्रशासन तथा अनुसन्धान शाखा
शाखा अधिकृत/वरिष्ठ शाखा अधिकृत (प्र./सा.प्र.) सातौं/आठौं - १
ना.सु./स.अधिकृत (प्र./सा.प्र.) पाँचौं/छैटौं - १

शान्ति सुरक्षा तथा कारागार व्यवस्थापन शाखा
शाखा अधिकृत/वरिष्ठ शाखा अधिकृत (प्र./सा.प्र.) सातौं/आठौं - १
ना.सु./स.अधिकृत (प्र./सा.प्र.) पाँचौं/छैटौं - १

विपद् व्यवस्थापन शाखा
शाखा अधिकृत/वरिष्ठ शाखा अधिकृत (प्र./सा.प्र.) सातौं/आठौं - १
ना.सु./स.अधिकृत (प्र./सा.प्र.) पाँचौं/छैटौं - २
खरिदार (प्र.सा.प्र.) चौथो - १

कानून तथा प्रदेश सभा मामिला महाशाखा
उपसचिव कानून - १
न्याय/कानून

कानून मस्यौदा तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा
कानून अधिकृत (न्या../कानून.) - १
ना.सु./स.अधिकृत (प्र./सा.प्र.) पाँचौं/छैटौं - १
कम्प्युटर अपरेटर/ स.क.अधिकृत (विविध) पाँचौं/छैटौं - १

प्रदेश सभा मामिला तथा कानून शाखा
कानून अधिकृत (न्या./कानून) - १
खरिदार (प्र./सा.प्र.) - १

नोट: २०८१/०५/२७ को प्रदेश सरकार (मन्त्रिपरिषद्)को निर्णय बमोजिम स्वीकृत संगठन संरचना

२. मन्त्रालयका मुख्य कार्यक्षेत्र

- प्रदेश सरकार (कार्यविभाजन) नियमावली, २०७९ बमोजिम मन्त्रालयका ७२ वटा कार्यक्षेत्र मध्ये मुख्य मुख्य कार्यहरू:
- प्रदेश शान्ति सुरक्षा, सडक सुरक्षा र ट्राफिक व्यवस्थापन तथा मानव अधिकार सम्बन्धी
- विपद् जोखिम व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यहरु
- लागू औषध तथा मानव बेचविखन न्यूनीकरण सम्बन्धी कार्यहरु कानून तर्जुमा, कानून सम्पादन तथा प्रकाशन सम्बन्धी कार्यहरु
- सूचना प्रविधि तथा सञ्चार सम्बन्धी कार्यहरु
- भूमि व्यवस्थापन, भू-उपयोग सम्बन्धी कार्यहरु
- यातायात व्यवस्थापन तथा यातायात जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी कार्यहरु
- अतिविशिष्ट व्यक्तिहरुको सुरक्षा तथा सवारी व्यवस्थापन सम्वन्धी कार्यहरु
- प्रदेश सरकारको तर्फबाट गरिने सभा समारोहको व्यवस्थापन ।

## १.	दरबन्दी तेरिज तथा जनशक्ति विववरणः

आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालयको मौजुदा दरबन्दी तेरिज

विवरण	पदनाम	तह	सेवा (समूह)	साविकको दरबन्दी संख्या	प्रस्तावित दरबन्दी संख्या		जम्मा
					थप	घट	
मन्त्रीको सचिवालय	शाखा अधिकृत/बरिष्ठ शाखा अधिकृत	सातौं/आठौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
	ना.सु./ सहायक अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
सचिवको सचिवालय	प्रदेश सचिव	रा.प.प्रथम	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
	ना.सु./ सहायक अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
प्रशासन तथा योजना महाशाखा	उपसचिव/वरिष्ठ शाखा सचिव	नवौं/दशौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
प्रशासन तथा योजना शाखा	शाखा अधिकृत/बरिष्ठ शाखा अधिकृत	सातौं/आठौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
	ना.सु./ सहायक अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
	कम्प्यूटर अपरेटर/ सहायक कम्प्युटर अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	प्रशासन/विविध/सूचना प्रवधि	१	०	०	१
	खरिदार	चौथो	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
भूमि व्यवस्थापन शाखा	शाखा अधिकृत/बरिष्ठ शाखा अधिकृत	सातौं/आठौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
	नापी अधिकृत/वरिष्ठ नापी अधिकृत	सातौं/आठौं	इन्जि (सर्भे)	१	०	०	१
	ना.सु./ सहायक अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
	सर्भेक्षक	पाँचौ	इन्जि (सर्भे)	१	०	०	१

	खरिदार	चौथो	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
आर्थिक प्रशासन शाखा	लेखा अधिकृत/वरिष्ठ लेखा अधिकृत	सातौं/आठौं	प्र./ लेखा	१	०	०	१
	ना.सु./ सहायक अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	प्र./ लेखा	१	०	०	१
सञ्चार तथा सूचना प्रविधि महाशाखा	उपसचिव/वरिष्ठ शाखा सचिव	नवौं/दशौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
सञ्चार शाखा	शाखा अधिकृत/बरिष्ठ शाखा अधिकृत	सातौं/आठौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
	नायव सुव्वा/सहायक अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
	कम्प्यूटर अपरेटर/ सहायक कम्प्युटर अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	प्रशासन/विविध/सूचना प्रवधि	१	०	०	१
सूचना प्रविधि शाखा	कम्प्युटर अधिकृत/कम्प्यूटर इन्जिनियर	सातौं/आठौं	प्रशासन/विविध/सूचना प्रवधि	१	०	०	१
	कम्प्यूटर अपरेटर/ सहायक कम्प्युटर अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	विविध	१	०	०	१
यातायात व्यवस्था महाशाखा	उपसचिव/वरिष्ठ शाखा सचिव	नवौं/दशौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
प्राविधिक शाखा	इन्जिनियर	सातौं/आठौं	इन्जि/मे/निउस वा इन्जि/मे/ज.मे	१	०	०	१
	सहायक/ अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	इन्जि/मे/निउस वा इन्जि/मे/ज.मे	३	०	०	३
यातायात व्यवस्था शाखा	शाखा अधिकृत/वरिष्ठ शाखा अधिकृत	सातौं/आठौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१

	नायव सुव्वा/सहायक अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	प्र./सा.प्र.	२	०	०	२
	कम्प्यूटर अपरेटर/ सहायक कम्प्युटर अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	प्र./विविध/सूचना प्रविधि	१	०	०	१
	सहायक	चौथो	इन्जि/मे/निउस	१	०	०	१
शान्ति सुरक्षा तथा विपद् व्यवस्थापन महाशाखा	उपसचिव/वरिष्ठ शाखा सचिव	नवौं/दशौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
प्रहरी प्रशासन तथा अनुसन्धान शाखा	शाखा अधिकृत/बरिष्ठ शाखा अधिकृत	सातौं/आठौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
	नायव सुव्वा/सहायक अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
शान्ति सुरक्षा तथा कारागार व्यवस्थापन शाखा	शाखा अधिकृत/बरिष्ठ शाखा अधिकृत	सातौं/आठौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
	नायव सुव्वा/सहायक अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
विपद् व्यवस्थापन शाखा	शाखा अधिकृत/बरिष्ठ शाखा अधिकृत	सातौं/आठौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
	नायव सुव्वा/सहायक अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	प्र./सा.प्र.	२	०	०	२
	खरिदार	चौथो	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
कानून तथा प्रदेश सभा मामिला महाशाखा	उपसचिव (कानून)	-	न्याय/कानून	१	०	०	१
	कानून अधिकृत	-	न्याय/कानून	१	०	०	१

कानून तर्जुमा तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा	नायव सुव्वा/सहायक अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
	कम्प्यूटर अपरेटर/ सहायक कम्प्युटर अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	विविध	१	०	०	१
प्रदेश सभा मामिला तथा कानून प्रकाशन शाखा	कानून अधिकृत	-	न्याय/कानून	१	०	०	१
	ना.सु./ सहायक अधिकृत	पाँचौ/छैटौं	प्र./सा.प्र.	१	०	०	१
	कार्यालय सहयोगी	आधारभूत तह		७	०	०	७
	ह.स.चा.	आधारभूत तह		५	०	०	५
जम्मा				**५९**	**०**	**०**	**५९**

१. आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालयमा कार्यरत शाखा प्रमुख र अन्य कर्मचारीहरु

सि.नं.	शाखाको नाम	कार्यरत कर्मचारीको नाम, थर
प्रदेश सचिव श्री रामप्रसाद आचार्य		
१	प्रशासन तथा योजना महाशाखा,	उपसचिव श्री कमल बहादुर थापा
२	शान्ति सुरक्षा तथा विपद् व्यवस्थापन महाशाखा	उपसचिव श्री कमल बहादुर थापा
३	कानून तथा प्रदेश सभा मामिला महाशाखा	कानून उपसचिव श्री भोजराज दाहाल
४	यातायात व्यवस्था महाशाखा	उपसचिव श्री मानबहादुर देवकोटा
५	सञ्चार तथा योजना महाशाखा	उपसचिव श्री चुडामणि लुइटेल
६	प्रशासन तथा योजना शाखा	अधिकृतस्तर आठौं सुभाष कार्की
		नायब सुब्बा श्री नबिन बराल
		कम्प्युटर अधिकृत छैठौ मनिस कुमार तिमलसिना
		नायव सुब्बा टोपेन्द्र वस्नेत
७	कानून तर्जुमा तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा	कानून अधिकृत सुनिल रेग्मी
		सहायक कम्प्युटर अधिकृत श्री राजेश शाक्य
८	प्रदेश सभा मामिला तथा कानून प्रकाशन शाखा	कानून अधिकृत मन्जु खड्का
		राजपत्र प्रिन्टिङ अपरेटर रमेश परियार
	विपद् व्यवस्थापन शाखा	शाखा अधिकृत सदानन्द भट्टराई

९		अधिकृतस्तर छैटौं प्रेमप्रसाद आचार्य
		खरिदार कविता राजवंशी
१०	प्रहरी प्रशासन तथा अनुसन्धान शाखा	सहायक अधिकृत श्री प्रदीप सापकोटा
११	शान्ति सुरक्षा तथा कारागार व्यवस्थापन शाखा	अधिकृतस्तर छैटौं भीमा तिम्सिना
१२	सञ्चार तथा सूचना प्रविधि शाखा	शाखा अधिकृत श्री नारायण भण्डारी/शाखा अधिकृत श्री सौगात सम्वाहाम्फे/नायब सुब्बा सोभना पोखरेल
१३	भूमि व्यवस्थापन शाखा	सर्वेक्षक श्री आदिप बस्नेत
१४	यातायात व्यवस्थापन शाखा	वरिष्ठ शाखा अधिकृत सुभाष कार्की/शाखा अधिकृत नारायण भण्डारी
१५	प्राविधिक शाखा	मेकानिकल ईन्जिनियर आठौं बसन्त कुमार सह
१६	आर्थिक प्रशासन शाखा	वरिष्ठ लेखा अधिकृत भगवानमान श्रेष्ठ लेखापाल सुजन निरौला
१७	मा. मन्त्रीज्यूको सचिवालय	.....
१८	सचिवज्यूको सचिवालय	कम्प्युटर अपरेटर लक्ष्मी नारायण माझी
१९	हलुका सवारी चालक	डिल्लु गिरी
		पपेन्द्रमणि राई
		मो. इमरान
		विष्णु राजवंशी
		इन्द्रेस सरदार
		सुमन राजवंशी /विमल दनुवार

२०	कार्यालय सहयोगी	खुमा आचार्य, तारा अधिकारी, चुलुवा मंडल, रमेश चापागाई, ववितापोखरेल, दिपक गिरी, लक्ष्मी अधिकारी, सन्देश श्रेष्ठ
२१	ईलेक्ट्रिसियन	कृष्ण सहनी
२२	माली	शारदा ऋषिदेव
२३	सरसफाई	रेणुदेवी डोम

२. महाशाखागत कार्य विभाजन

आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालयको सचिव (निजामती सेवाको रा.प.प्रथम श्रेणी, प्रशासन सेवा) को प्रशासनिक नेतृत्वमा रहने गरी स्वीकृत भएको संगठन संरचना र दरबन्दी अनुसार यस मन्त्रालयमा **५ वटा महाशाखाहरु** र यी **महाशाखा अन्तर्गत जम्मा १२** वटा शाखा रहेका छन्।

(क) प्रशासन तथा योजना महाशाखा

१) प्रशासन तथा योजना शाखा

२) आर्थिक प्रशासन शाखा

३) भूमि व्यवस्थापन शाखा

(ख) यातायात व्यवस्थापन महाशाखा

१) प्राविधिक शाखा

२) यातायात व्यवस्था शाखा

ग) शान्ति सुरक्षा तथा विपद् व्यवस्थापन महाशाखा

१) विपद् व्यवस्थापन शाखा

२) प्रहरी प्रशासन तथा अनुसन्धान शाखा

३) शान्ति सुरक्षा तथा कारागार व्यवस्थापन शाखा

(घ) कानून तथा प्रदेश सभा मामिला महाशाखा

१) कानून तर्जुमा तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा

२) प्रदेश सभा मामिला तथा कानून प्रकाशन शाखा

ङ) सञ्चार तथा सूचना प्रविधि महाशाखा

१) सञ्चार शाखा

२) सूचना प्रविधि शाखा

२. महाशाखागत कार्य प्रगति

१. प्रशासन तथा योजना महाशाखा

क) <u>प्रशासन तथा योजना शाखा</u>

१.मन्त्रालय परिसरमा आवास भवन तथा विपद् गोदामघरको तला थप निर्माण कार्य अघि बढाएको।

२.संविधान दिवस, प्रजातन्त्र दिवस र गणतन्त्र दिवसका अवसरमा विभिन्न कार्यक्रम गरिएको।

३.पौष महिनामा ३ जना कर्मचारीहरूको तहवृद्धि गरिएको २०८२ असार महिनामा तहवृद्धिको सूचना प्रकाशित गरिएको।

४.२०८१।०८२ को बार्षिक प्रगति विवरण, सचिव बैठकको निर्णयको प्रगति, नीति तथा कार्यक्रमको प्रगति, मन्त्रिपरिषद् बैठकको प्रगति विवरण तयार गरी मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, कोशी प्रदेश पठाइएको।

५.संवत् २०८२ साल भरी प्रदेश सरकारले दिने विदाहरूको निर्णयको लागि प्रदेश सरकारमा सिफारिस गरिएको।

६.विभिन्न मन्त्रालयहरूबाट माग गरिएका विवरणहरू उपलब्ध गराइएको।

७.कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी आवश्यक कार्यहरू गरिएको।

८.प्रशासन तथा योजना सम्बन्धी नियमित कार्यहरु गरिएको।

क) आर्थिक प्रशासन शाखा

प्रदेश सञ्चित कोषबाट विनियोजन हुने रकम			
निकाय	चालु	पूँजीगत	जम्मा
आ.मा.तथा का.मन्त्रालय	३८५४५००००	३४००००००	७२९४५००००
८ ओटा यातायात व्यवस्था कार्यालय तथा सेवा कार्यालयहरु	२११२५००००	१९३०००००	२३०५५००००
कुल जम्मा	५९६७०००००	३६३३०००००	९६०००००००
वित्तीय प्रगति			
निकाय	चालु खर्च	पूँजीगत खर्च	जम्मा खर्च
आ.मा.तथा का.मन्त्रालय	१७४१६०००	०	१७४१६०००
८ ओटा यातायात व्यवस्था कार्यालय तथा सेवा कार्यालयहरु	३७७७५०००	७८६०००	३८५६१०००
कुल जम्मा	५५१९१०००	७८६०००	५५९७७०००
	९.२४%	०.२१%	५.८३%

बेरुजु अंक

आ.व.२०८१/८२ को बेरुजु विवरण (नियमित गर्नुपर्ने, असुल गर्नुपर्ने र पेश्की बाँकी छुट्टिने गरी)- विगत वर्षको सहित

सि.नं.	विवरण	२०८०।०८१	२०७९/८०	२०७८/७९	२०७७/७८	२०७६/७७	२०७५/७६	२०७४/७५
१	नियमित गर्ने	९६५५	१९३३६	४०५६०	७७७८९	५८६१	०	२१९२
२	असुल गर्ने	२०००	२५२१	१८९६	०	०	०	
३	पेश्की	०	०	०	४७३३	१३९१३	४०५४७	०
जम्मा		**११६५५**	**२१८५७**	**४२४५६**	**८२५२२**	**१९७७४**	**४०५४७**	**२१९२**

बेरुजु प्रतिशत (%)

सि.नं.	विवरण	२०८०/८१	२०७९/८०	२०७८/७९	२०७७/७८	२०७६/७७	२०७५/७६	२०७४/७५
१	नियमित गर्ने	८२.८४%	८८.४७%	९५.५३%	९४.२६%	२९.६४%	०.००	१००%
२	असुल गर्ने	१७.१६%	११.५३%	४.४७%	०.००%	०.००%	०.००%	०.००%
३	पेश्की	०.००%	०.००%	०.००%	५.७४%	७०.३६%	१००%	०.००%
जम्मा		१००%	१००%	१००%	१००%	१००%	१००%	१००%

हाल सम्म सम्परीक्षण भएको बेरुजु र बाँकी

सि.नं.	विवरण	गत विगतको बेरुजु रकम	सम्परीक्षण भएको बेरुजु रकम	फर्छ्यौट हुन बाँकि बेरुजु रकम
१	नियमित गर्ने	१५५३९३	७७१९९	७८१९४
२	असुल गर्ने	६४१७	३२३	६०९४
३	पेश्की	५९१९३	१४७०४	४४४८९
	जम्मा	**२२१००३**	**९२२२६**	**१२८७७७**

क) भूमि व्यवस्थापन शाखा

क्र.सं.	स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम	प्रगती विवरण
१	मन्त्रालयका कर्मचारीहरुको नाप नक्सा, जग्गा प्रशासन तथा भूमि व्यवस्थापन सम्बन्धी क्षमता विकास कार्यक्रम	कार्यक्रम सुरुवात नभएको
२	नयाँ नापीका लागि भूमि अभिलेख व्यवस्थापन	कार्यदल बनाई कार्यक्रम कार्यान्वयनको प्रारम्भिक मस्यौदा तयार गर्ने प्रक्रियामा रहेको
३	नदी उकास जमिनको विकासका लागि नाप जाँच, संरक्षण तथा विकास	कार्यदल बनाई कार्यक्रम कार्यान्वयनको प्रारम्भिक मस्यौदा तयार गर्ने प्रक्रियामा रहेको
४	मालपोत कार्यालयहरुको सेवाप्रवाह र राजश्व परिचालन अभिवृद्धिका लागि विशेष कार्यक्रम	कार्यदल बनाई कार्यक्रम कार्यान्वयनको प्रारम्भिक मस्यौदा तयार गर्ने प्रक्रियामा रहेको
५	नापी तथा मालपोत कार्यालय सुशासन विशेष नमुना कार्यक्रम (Pilot Project)	कार्यदल बनाई कार्यक्रम कार्यान्वयनको प्रारम्भिक मस्यौदा तयार गर्ने प्रक्रियामा रहेको
६	मालपोत तथा नापी कार्यालयहरुसँगको समीक्षा गोष्ठी	नभएको
७	नयाँ नापीका लागि नापी कार्यालयलाई दिने अनुदान	नभएको
८	नाप नक्साको लागि चाहिने आवश्यक उपकरण खरिद	नभएको
९	भूमि समस्या समाधान आयोग प्रदेश, जिल्ला समितिलाई मेसिनरी औजार खरिद	नभएको
१०	भूमि समस्या समाधान आयोग प्रदेश, जिल्ला समितिलाई फर्निचर, फिक्चर्स खरिद	नभएको

२. यातायात व्यवस्था महाशाखा

क) यातायात व्यवस्था शाखा

१. प्रयोगात्मक परीक्षामा सफल भएकै दिन अस्थायी सवारी चालक अनुमतिपत्रको कार्ड वितरण गर्ने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइएको।

२. सवारी चालक अनुमतिपत्रको अनलाइन भुक्तानी गर्न मिल्ने गरी सेवालाई निरन्तरता दिइएको।

३. यातायात कार्यालयहरूमा भएका पुराना ढड्डाहरूलाई व्यवस्थापन गर्न डिजिटलाइजेसनको प्रक्रिया अगाडि बढाइएको।

४. सवारी दर्ता प्रणालीलाई विद्युतीय प्रणालीमा रूपान्तर गर्न eVRS प्रणाली विकास तथा e-Bluebook छपाईको समेत प्रक्रिया अगाडि बढाइएको।

५. जेन्जी प्रदर्शनका क्रममा क्षति भएका कार्यालयहरुको क्षतिको विवरण संकलन गरिएको।

६. जेन्जी प्रदर्शनका क्रममा क्षति भएका कार्यालयहरुको भवनको प्राविधिक चेकजाँच गराईएको।

७. क्षति भए पश्चात् कार्यालयहरु पुनः सञ्चालनका लागि आवश्यक कार्य गरिरहेको।

८. मातहतका यातायात व्यवस्था/सेवा कार्यालयहरूको समय-समयमा अनुगमन तथा नियमन हुने गरेको।

ख) प्राविधिक शाखा

सवारी साधनको विवरण

संस्थाको नाम	चार पाङ्ग्रे	दुई पाङ्ग्रे
मन्त्रालय	१२	३९
यातायात विराटनगर	०	७
इटहरी सवारी	१	९
इटहरी लाइसेन्स	१	७
यातायात झापा	१	१०
यातायात धनकुटा	०	३
यातायात उदयपुर	०	५
यातायात ओखलढुङ्गा	१	३
यातायात इलाम	०	२
जम्मा	**१६**	**८५**

सञ्चालनमा रहेका ड्राइभिङ सेन्टरहरूको विवरण

जिल्लाको नाम	संख्या	दर्ता भएको संख्या
सुनसरी	३०	११
मोरङ	२०	१७
झापा	२६	१२
धनकुटा	३	१
उदयपुर	५	१
इलाम	४	१
ओखलढुङ्गा	१	१
पाँचथर	१	१
जम्मा	**९०**	**४५**

<u>ड्राईभिङ सेन्टरहरुबाट दर्ता/नवीकरण वापतको राजश्वः</u>

२०७८/७९ सम्मको रु.७,५२,५००/-

२०७९/८० को रु.१,२३,०००/-

२०८०/८१ को रु.१,४०,०००/-

२०८१/८२ को रु.३,५०,०००/-

<u>वर्कशप/ कारखानाहरुबाट नवीकरण वापत राजश्वः</u>

२०७८/७९ सम्मको रु.१,२८,०००/-

२०७९/८० को रु. ११,०००/-

२०८०/८१ को रु. १८,०००/-

२०८१/८२ को रु. २९,०००/-

३.<u>शान्ति सुरक्षा तथा विपद् व्यवस्थापन महाशाखा</u>

विपद् व्यवस्थापन शाखासँग सम्बन्धित उपलब्धी (चालु आ.व.को पहिलो त्रैमासिक सम्मको)

१. कोशी प्रदेश सरकारको आ.व. २०८२/८३ को स्वीकृत नीति तथा कार्यक्रमको बुँदा नं. २८ र बजेट वक्तव्यको बुँदा नं. १७७ कार्यान्वयका लागि कार्यविधि/निर्देशिकाको मस्यौदा तर्जुमा गर्न कार्यदल गठन भई कार्य अगाडि बढेको।

२. मिति २०८२ भाद्र २३ र २४ गते भएको जेनजी प्रदर्शन क्रममा यस प्रदेशमा मृत्यु भएका ५ जना मृतकका परिवारलाई कोशी प्रदेश सरकार (म.प.) को निर्णय बमोजिम क्रिया खर्चवापत रू एक लाखका दरले सम्बन्धित जिल्ला प्रशासन कार्यालयमार्फत रकम उपलब्ध गराइएको।

३. विपद्‌बाट प्रभावित ७२ जना व्यक्ति /परिवारहरूलाई राहत स्वरूप रू ४४,५०,०००।- रकम उपलब्ध गराइएको।

४. प्रदेश सरकारको ३०% लागत साझेदारीमा विपद्‌बाट प्रभावित परिवारको पुनर्निर्माणका लागि निम्न बमोजिम रकम जिल्ला प्रशासन कार्यालय भोजपुरमा निकासा गरिएको:
   a. टेम्केमैयुङ गा.पा.का ६ जना लाभग्राहीहरूको दोस्रो र अन्तिम किस्ता र १ जनाको तीनै किस्तावापतको निकासा गरिएको।
   b. रामप्रसाद राई गा.पा.का ४ जना लाभग्राहीहरूको दोस्रो र अन्तिम किस्तावापतको निकासा गरिएको।

५. मिति २०८२ असोज १८ र १९ गते परेको अविरल वर्षाका कारण बाढी पहिरोबाट प्रभावित भई विस्थापित हुन पुगेका परिवारलाई उचित बसोबास तथा खाद्यान्नको प्रबन्ध मिलाउन स्थानीय/जिल्ला विपद व्यवस्थापन समितिसँगको समन्वयमा देहाय बमोजिम राहत सामग्री उपलब्ध गराइएको।

देहाय

राहत सामग्री वितरणको विवरण (असोज १८ गतेदेखिको अविरल बर्षाबाट प्रभावित परिवारलाई वितरण गरिएको सामग्री)

क.सं.	जिल्ला	एकाइ	थान	थान	थान	थान	केजी	केजी	केजी	लिटर	केजी	प्याकेट	थान	कार्टुन /बोरा
		स्थानीय तह	ब्ल्याङ्केट	म्याट्रेस (३x६)	सिरानी	त्रिपाल	चामल	आलु	दाल	तेल	नुन	बेसार	ज्याकेट	औषधि
१	इलाम	माङसेबुङ गा.पा.	२५	२०	२०	५	१२५	२०	२०	८	८	४	०	०
	इलाम	जिल्ला प्रशासन का.	७५	२६	८०	०	१२५	३०	३०	१२	१२	६	०	०
	इलाम	माइ न.पा.	७५	७०	७०	०	२५०	५०	५०	२०	२०	२०	०	२।१
	इलाम	सन्दकपुर गा.पा.	५०	०	५०	०	०	०	०	०	०	०	५०	०
	इलाम	सूर्योदय न.पा.	०	४०	०	४०	०	०	०	०	०	०	०	०
	इलाम	इलाम न.पा.	१००	१००	१००	३०	२५०	५०	५०	२०	२०	२०	०	०
	इलाम	माइजोगमाई गा.पा.	१००	१००	१००	४५	२५०	५०	५०	२०	२०	२०	०	०
२	झापा	गौरीगञ्ज गा.पा.	१००	१००	१००	०	०	०	०	०	०	०	०	०
	झापा	झापा गा.पा.	१५०	१५०	१५०	२०	५००	५०	५०	२०	२०	२०	०	०
३	मोरङ	जिल्ला प्रशासन का.	०	०	०	८३	०	०	०	०	०	०	०	०

६. मिति २०८२ असोज १८ र १९ गते परेको अविरल वर्षाका कारण बाढी पहिरोबाट प्रभावित भई विस्थापित हुन पुगेका परिवारलाई उचित बसोबास तथा खाद्यान्नको व्यवस्था मिलाउन, विपद जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य र राहत सम्बन्धी कार्य रकम खर्च गर्न जिल्ला प्रशासन कार्यालय इलाममा रू १०,००,०००।(दश लाख रूपैया मात्र) रकम पठाइएको।

७. यही २०८२ असोज १८ र १९ गते परेको अविरल वर्षाका कारणबाट कोशी प्रदेशमा बाढी पहिरोले ठूलो मात्रामा जनधन तथा भौतिक पूर्वाधार संरचनामा क्षति भएको, उक्त विपदबाट प्रभावित परिवारलाई उद्धार तथा राहत उपलब्ध गराउन र भौतिक पूर्वाधार संरचना निर्माण सन्दर्भमा प्रदेश विपद व्यवस्थापन परिषद्को बैठक बसी आवश्यक निर्णय गरिएको।

शान्ति सुरक्षा तथा कारागार व्यवस्थापन शाखा

सि.नं.	कार्यक्रम	मिति	
१	प्रदेश सुरक्षा समन्वय समितिको बैठक	२०८२।०४।१८	प्रदेशको समग्र सुरक्षा अवस्था तथा मोरङ, झापा र सुनसरीका प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरु साथै सुरक्षा निकायका प्रमुखहरुबाट समग्र प्रदेशको सुरक्षा अवस्थाको बारेमा जानकारी लिई सोको विश्लेषण गरियो।
२	प्रदेश सुरक्षा समन्वय समितिको बैठक	२०८२।०५।२३	नागरिकको जीउ, धनको सुरक्षालाई उच्च प्रथमिकता दिई सार्वजनिक सम्पत्ति सरकारी कार्यालय, सवारी साधन, स्थानीय तह, पदाधिकारीहरुको निवास, संवेदनसशील भैतिक संरचनाहरु लगायत समग्र प्रदेशको सुरक्षा अवस्था बारे छलफल गरियो।
३	प्रदेश सुरक्षा समन्वय समितिको बैठक	२०८२।०६।२७	सुरक्षा अवस्थाबारे छलफल, चाडपर्वमा हुनसक्ने झै-झगडा लुटपाट, लगायतका अपराधिक घटनालाई मध्यनजर गरी सबै सुरक्षा निकायहरुलाई चाडपर्व लक्षित एकीकृत सुरक्षा योजना बनाई कार्याव्यन गर्न प्रदेश भरका सबै सुरक्षा समितिलाई निर्देशन दिने।

३. मातहतका कार्यालय तथा कार्यालय प्रमुखहरू			
क.सं.	**कार्यालयको नाम**	**कार्यालय प्रमुख**	**इमेल ठेगाना**
१	यातायात व्यवस्था कार्यालय, सवारी सुनसरी	उपसचिव श्री बाबुराम शर्मा लुइटेल	tmo.sunsari1@gmail.com
२	यातायात व्यवस्था कार्यालय, विर्तामोड, झापा	उपसचिव श्री प्रेम प्रसाद सापकोटा	tmo.jhapa@gmail.com
३	यातायात व्यवस्था कार्यालय, विराटनगर, मोरङ	वरिष्ठ शाखा अधिकृत श्री गोपाल दाहाल	tmo.morang@gmail.com
४	यातायात व्यवस्था कार्यालय, सवारी चालक अनुमतिपत्र, सुनसरी	उपसचिव श्री सतिष सत्याल	tmo.sunsari2@ gmail.com
५	यातायात व्यवस्था कार्यालय, ओखलढुङ्गा	शाखा अधिकृत श्री गोविन्द आचार्य	tmo.okhaldhunga@gmail.com
६	यातायात व्यवस्था सेवा कार्यालय, इलाम	वरिष्ठ शाखा अधिकृत श्री खगेन्द्र प्रसाद मैनाली	tmo.ilam2@gmail.com
७	यातायात व्यवस्था सेवा कार्यालय, उदयपुर	वरिष्ठ शाखा अधिकृत श्री बेनीबहादुर कार्की	tmo.udayapur@gmail.com
८	यातायात व्यवस्था सेवा कार्यालय, धनकुटा	वरिष्ठ शाखा अधिकृत श्री रमेश प्रसाद दाहाल	tmo.dhankuta@gmail.com

४. समस्या तथा चुनौतीहरु

- ✓ प्राविधिक जनशक्तिको अभावका कारण कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि अन्य निकायको कर्मचारीको भरपर्नु परेको।
- ✓ योजनावद्ध रुपमा विपद् जोखिम न्यूनीकरणका कार्यलाई अगाडी बढाउन नसकिनु।
- ✓ प्रदेश तहमा निरन्तर विपद् तथा जलवायु परिवर्तन बारे अध्ययन, अनुसन्धान, लेखाजोखा, नक्साङ्कन हुन नसक्नु।
- ✓ राहत वितरणका लागि एकीन तथ्याङ्क प्राप्त गर्न कठिनाई। विपद् व्यवस्थापनको कार्यमा दक्ष जनशक्ति अभाव।
- ✓ भूमि व्यवस्थापनसम्बन्धी प्रभावकारी कार्य गर्न नसक्नु। मालपोत र नापी कार्यालय संघ मातहत संचालनमा रहनु।
- ✓ कानून तर्जुमा गर्दा पर्याप्त छलफल नहुनु।
- ✓ NEOC, PEOC, DEOC / LEOC बीच प्रभावकारी अन्तरसम्बन्ध हुन नसक्नु।
- ✓ केन्द्रबाट प्रदेश गोदाम घरमा आउनु पर्ने सामाग्री प्राप्त नहुनु।
- ✓ पूर्वचेतावनी (EWS) प्रणालीको स्थापना नहुनु।
- ✓ सवारी दुर्घटना न्यूनीकरणका लागि बहुक्षेत्रगत समन्वय संयन्त्रको विकास हुन बाकी।
- ✓ संघीय सुरक्षा निकायहरुसँग समुचित समन्वयको प्रभावकारी संयन्त्रको अभाव
- ✓ जिल्लाबाटै भईरहेको सञ्चार माध्यमहरुको दर्ता नविकरण प्रदेशमा केन्द्रीकृत।
- ✓ सवारी चालक अनुमति पत्र कार्ड छपाई सम्बन्धी औजार उपकरणको अभाव। संघमा निर्भर हुनु परेको।
- ✓ ध्वनी प्रदुषण मापन सम्बन्धी कार्य नहुनु।

<u>समस्या समाधानका उपायहरु</u>

- ✓ स्वीकृत दरबन्दी बमोजिम पदपूर्ति गर्नुपर्ने।
- ✓ विपद् व्यवस्थापनमा अन्तर तह व्यवस्थापन, समन्वय र उचित तालमेलका लागि आवश्यक सहकार्य गर्नुपर्ने।
- ✓ विपद् जोखिम न्यूनीकरणका कार्यका लागि योजनाबद्ध रुपमा कार्य अगाडी बढाउन पर्ने।
- ✓ प्रदेश तहमा विपद् तथा जलवायु परिवर्तन बारे, लेखाजोखा, नक्साङ्कन अध्ययन, अनुसन्धान निरन्तर हुनु पर्ने।
- ✓ राहत वितरणका लागि एकीन तथ्याङ्क प्राप्त गर्न DEOC तथा LEOC सँग उचित समन्वय गर्नु पर्ने साथै विपद् व्यवस्थापनको कार्यमा दक्ष जनशक्तिको लागि आवश्यक तालिम उपलब्ध गराउनु पर्ने।
- ✓ कानून तर्जुमा गर्दा सरोकारवालाहरुसँग आवश्यक छलफल तथा अन्तरक्रिया गर्नुपर्ने।
- ✓ पूर्वचेतावनी (EWS) प्रणालीको स्थापना गर्नुपर्ने।
- ✓ सवारी दुर्घटना न्यूनीकरणका लागि बहुक्षेत्रगत समन्वय संयन्त्रको विकास गर्नुपर्ने।
- ✓ संघीय सुरक्षा निकायहरुसँग समुचित समन्वयको प्रभावकारी संयन्त्र खडा गर्नुपर्ने।
- ✓ प्रदेशमा केन्द्रीकृत सञ्चार माध्यमहरुको दर्ता नविकरण जिल्लाबाटै हुने व्यवस्था मिलाउनु पर्ने।
- ✓ प्रदेशबाटै सवारी चालक अनुमति पत्रको कार्ड छपाईका लागि आवश्यक उपकरण तथा जनशक्तिको व्यवस्था हुनु पर्ने।